

Señor
LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número DGA-029-42-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 7-2021**, correspondiente al mes de Febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie **66FB3CD5** número **DTE 3384558497**.

Actividades Realizadas

- a) Apoyar a la Dirección de Formación Artística realizando las gestiones y procedimientos necesarios para el trámite de pago de servicios básicos: luz, agua y telefonía; de la Escuela Nacional de Danza "Marcelle Bonge de Devaux", la Escuela Nacional de Arte Dramático "Carlos Figueroa Juárez" y la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla".
- b) Apoyar a la Dirección de Formación Artística efectuando las gestiones y procedimientos necesarios para realizar las requisiciones de compras de los grupos de gasto 100, 200 y 300.
- c) Apoyar en las gestiones y procedimientos necesarios para el trámite y pago de viáticos a coordinadores y personal de la Dirección de Formación Artística.
- d) Apoyar a la Dirección de Formación Artística realizando las gestiones y procedimientos necesarios para la gestión, compra y liquidación por servicios en el renglón presupuestario 141, 142 y 196.
- e) Apoyar a la Dirección de Formación Artística en la gestión, comunicación y procedimientos a realizar de forma directa con los departamentos de compras, almacén, jurídico y financiero de la Dirección General de las Artes.
- f) Apoyar en la ubicación, revisión, reclasificación y organización del archivo muerto financiero de la Dirección de Formación Artística.
- g) Brindar apoyó en la consolidación de expedientes de talleristas que prestan sus servicios en los renglones 185 y 189 de Escuelas Nacionales, Academias Comunitarias y Orquestas Juveniles de la Dirección de Formación Artística.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

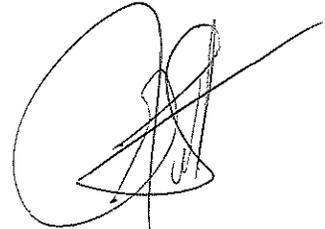
Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en el pago de servicio de energía eléctrica de la escuela de danza y escuela de artes plásticas correspondiente al mes de Febrero.
- b) Se apoyó con el pago del servicio de agua potable de la escuela nacional de danza y la escuela nacional de artes plásticas, correspondiente al mes de Febrero.
- c) Se apoyó con el pago de servicio de telefonía de las escuelas de danza, artes plásticas y arte dramático correspondiente al mes de Febrero.
- d) Se apoyó en la revisión y conformación de expedientes de los arrendamientos contratados bajo el renglón 151.
- e) Se apoyó con la revisión y conformación de expedientes de los talleristas contratados bajo el renglón 185 y 189 de la Dirección de Formación Artística.
- f) Se apoyó en la realización de pedidos y avales presupuestarios para talleristas contratados de escuelas, conservatorios y academias comunitarias.
- g) Se apoyó en el orden y clasificación del archivo financiero 2020 para tener los documentos resguardados para su posterior solicitud.
- h) Se apoyó en la realización de contratos de personal contratado bajo el sub grupo 18 renglón 185.

Atentamente,



Diego Alexander Rodríguez Ruiz



Vo.Bo

Licda. Gretchen Fabiola Bamecnd Martínez
Director Técnico II
Dirección de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-